

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2024

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Enrique Morales Yac</u>	CUI:	<u>3132411120901</u>
Número de contrato:	<u>029-68-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>100255590</u>
Número de Factura:	<u>1155876731</u>	Serie:	<u>046B220E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,483.87</u>	Período del Informe:	<u>03 de enero al 31 de enero 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 95,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03 de enero al 31 de diciembre 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Administración y Finanzas</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios para la DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN SUPERIOR DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

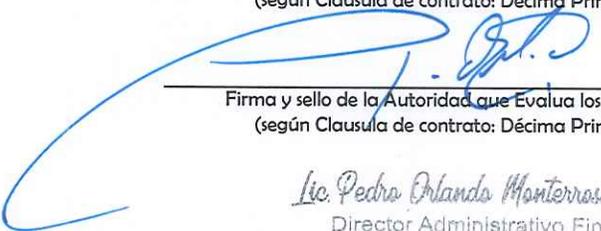
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brinde apoyo con la revisión de expedientes para pago por Acreditamiento, Fondo Rotativo y Caja Chica.
- b) Apoyé con la revisión y arqueo de Caja Chica y Fondo Rotativo.
- c) Brinde apoyo con la realización de caja fiscal.
- d) Apoyé en la conciliación Bancaria.
- e) Apoyé con la declaración de retenciones de IVA (por acreditamiento)
- f) Apoyé con la actualización de Cuentadancia.
- g) Apoyé con la actualización de RTU
- h) Apoyé con la regularización de saldos de Cuentas Contables, Fondo Rotativo de años anteriores, Inventario, construcciones en proceso.
- i) Apoyé con el archivo de Cur de gastos.
- j) Brinde Apoyo con los trámites ante la SAT, SGS, MINFIN y otros.
- k) Apoyé con el análisis y resolución a consultas tributarias, laborales, legales y otros.

Carlos Enrique Morales Yac
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Pedro Orlando Monterroso Canastuj
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Pedro Orlando Monterroso Canastuj
Director Administrativo Financiero
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes